



Inspectierapport

Kinderopvang LittlePeople, Joh. Verleunstraat 29 (BSO)

Johannes Verleunstraat 29

5684 TT Best

Registratienummer 173444398

Toezichthouder:	GGD Brabant-Zuidoost
In opdracht van gemeente:	Best
Datum inspectie:	05-10-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	15-01-2024

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	7
Veiligheid en gezondheid	10
Accommodatie.....	12
Ouderrecht.....	13
Overzicht getoetste inspectie-items	15
Pedagogisch klimaat.....	15
Personeel en groepen	16
Veiligheid en gezondheid	18
Accommodatie.....	19
Ouderrecht.....	19
Gegevens voorziening	21
Opvanggegevens	21
Gegevens houder.....	21
Gegevens toezicht	21
Gegevens toezichthouder (GGD).....	21
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	21
Planning	22
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	23

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten;
- gesprek met de pedagogisch coach;
- gesprek met pedagogisch beleidsmedewerkers;
- gesprek met de houder.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- accommodatie;
- ouderrecht.

Aan een aantal kwaliteitseisen is niet voldaan. De toezichthouder heeft hiervoor een herstelaanbod gedaan. Het gaat om:

- Domein Pedagogisch klimaat: Item Pedagogisch beleid rondom beschrijving basisgroepen
- Domein Personeel en groepen: Item stabiliteit van de opvang voor kinderen, rondom vaste basisgroep
- Domein Veiligheid en gezondheid: Item Veiligheids- en gezondheidsbeleid, rondom beschrijving risico's

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod. Aan de kwaliteitseisen wordt nu voldaan. In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Conclusie

De beoordeelde kwaliteitseisen voldoen, na het toepassen van herstelaanbod, aan de Wet kinderopvang.

Registratie

Registratie Buitenschoolse opvang LittlePeople Johannes Verleunstraat 29 staat met 40 kindplaatsen onder nummer 173444398 geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang.

Algemene kenmerken

De buitenschoolse opvang (hierna: BSO) LittlePeople Next Step Johannes Verleunstraat 29 in Best is onderdeel van Little People, een particulier initiatief met verschillende locaties in Best.

BSO LittlePeople Johannes Verleunstraat 29 is gevestigd in de aula van basisschool "Bricks". Daarnaast wordt sinds oktober 2023 gebruik gemaakt van het technieklokaal van deze basisschool. Beide ruimtes worden door zowel de basisschool als de BSO gebruikt. De aula is een ruime en lichte ruimte, ingericht met tafels, krukken en kasten met spelmateriaal. De techniekruimte is een ruimte met werkbanken, tafels en stoelen en diverse technisch gereedschappen. Aangrenzend aan de aula is de geheel omheinde speelplaats van de school waar de BSO kinderen gebruik van mogen maken. Ook het buitenspelmateriaal van de school mag worden gebruikt. De buitenspeelplaats beschikt over verschillende speeltoestellen en zandbakken.

Op de BSO worden kinderen opgevangen in twee basisgroepen namelijk groep 1 (4 - 8 jarigen) en groep 2 (4-13 jarigen). De BSO is de gehele week geopend van 14.00 uur – 18.00 uur. Tevens wordt er voorschoolse opvang en vakantieopvang aangeboden. Op deze locatie is van LittlePeople eveneens een peutergroep gevestigd en aangrenzend aan het kindcentrum, een dagopvang met 3 stamgroepen.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hieronder volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken vanaf 2019.

Jaarlijkse inspectie, 16 mei 2019

Geconstateerd is dat na het aanbieden van een herstelaanbod met betrekking het domein personeel en groepen, de getoetste items voldoen aan de eisen van de Wet kinderopvang.

Jaarlijkse inspectie, 27 oktober 2020

Geconstateerd is dat de getoetste items voldoen aan de eisen van de Wet kinderopvang.

Jaarlijkse inspectie, 30 augustus 2021

De getoetste items voldoen aan de eisen van de Wet kinderopvang.

Jaarlijkse inspectie, 27 oktober 2022

Geconstateerd is dat de getoetste inspectievoorwaarden voldoen aan de eisen van de Wet kinderopvang. De inspectie activiteiten hebben zich gericht op enkele items van het domein Pedagogisch klimaat en het domein Personeel en groepen en het domein Veiligheid en gezondheid.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden (8) van het item 'Pedagogisch beleid', na het toepassen van Herstelaanbod, voldoen aan de gestelde eisen. Er heeft Herstelaanbod plaatsgevonden rondom de voorwaarde beschrijving van basisgroepen.

Kinderopvang LittlePeople hanteert een beleidsplan waarin zowel het binnen de organisatie geldende beleid als de werkwijze op de locatie verwoord is.

Op basis van de inspectie blijkt, dat de houder ervoor zorgt dat er in de praktijk conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Herstelaanbod Beschrijving werkwijze basisgroepen

In het pedagogisch beleidsplan staat beschreven dat twee basisgroepen worden aangeboden. Een basisgroep met maximaal 20 kinderen voor kinderen van 4-8 jaar en een basisgroep van maximaal 20 kinderen voor kinderen van 4-13 jaar. Geconstateerd is dat aan het eind van de dag, groepen samengevoegd worden. Een voorbeeld hiervan is dat op 2 en 5 oktober 2023 een kind aanwezig is tot 18.30 uur. Echter zijn beroepskrachten werkzaam tot 18.00 uur. De beroepskracht geeft aan dat er soms samengevoegd wordt met locatie Verleunstraat 27. De houder heeft onvoldoende concreet beschreven wat de werkwijze is rondom samenvoegen van de (basis)groepen en wat de werkwijze is van het samenvoegen aan het einde van de dag.

Conclusie

De houder is er in geslaagd de overtreding op te lossen. De houder heeft door middel van het toesturen van een herzien pedagogisch beleidsplan aantoonbaar gemaakt dat de werkwijze rondom samenvoegen basisgroepen concreet staat beschreven.

Geconstateerd is dat de leeftijden van de basisgroepen zijn gewijzigd. In het pedagogisch beleidsplan staat beschreven dat er twee basisgroepen zijn in de leeftijd van 4-13 jaar met maximaal 20 kinderen per basisgroep. De kinderen starten in de eigen basisgroep, waarna kinderen aan gezamenlijke activiteiten kunnen deelnemen (open deuren beleid). Op vrijdag is alleen basisgroep 2 geopend. Kinderen van basisgroep 1 die op vrijdag gebruik maken van de opvang, worden zodoende in basisgroep 2 opgevangen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

Er is geconstateerd dat de voorwaarde van het getoetste item 'Pedagogische praktijk' voldoet aan de gestelde eisen.

Tijdens de inspectie wordt de waargenomen praktijk beoordeeld. De toezichthouder toetst of de praktijk overeenkomt met artikel 2 en 11 (Besluit kwaliteit kinderopvang).

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk'. Aan de hand van dit instrument worden 4 basisdoelen van Marianne Riksen-Walraven (2000) beoordeeld. Deze basisdoelen zijn:

- het waarborgen van emotionele veiligheid;
- het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie;
- het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie en socialisatie;
- het overdragen van waarden en normen.

Op basis van de inspectie is geconstateerd dat aan deze voorwaarden wordt voldaan.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (29-11-2023 (telefonisch) / 06-12-2023 (MS Teams))
- Gesprek anders namelijk: (pedagogisch coach, 05-10-2023 / Beleidsmedewerkers, 06-12-2023)
- Gesprek beroepskracht(en) (05-10-2023)
- Observatie (05-10-2023)
- Website (<https://www.kinderopvangLittlePeople.nl>)
- Pedagogisch beleidsplan (2023-09-30 / 16-12-2023)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarde van het item 'Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang' voldoet aan de gestelde eisen.

De drie getoetste beroepskrachten, de pedagogisch coach, de houder, de stagiaire en de BBL'ers (2) zijn in bezit van een verklaring omtrent gedrag, staan op een juiste wijze ingeschreven in het personenregister kinderopvang. De drie getoetste beroepskrachten, de pedagogisch coach, de houder en de BBL'ers (2) zijn gekoppeld aan de houder.

Koppeling houder

Ten tijde van de inspectie geeft de stagiaire aan dat zij gestart is met de werkzaamheden vanaf 21 augustus 2023. Geconstateerd is dat zij volgens het personen register kinderopvang per 28 september 2023 is gekoppeld aan de houder. De stagiaire staat vanaf 20 oktober 2022 geregistreerd in het register kinderopvang. De houder heeft onvoldoende zorg gedragen dat deze persoon haar werkzaamheden kan aanvangen na koppeling in het personen register kinderopvang aan de betreffende houder. De houder heeft direct actie uitgezet door het toesturen van een herziene werkwijze (maandelijkse checklist en herzien overzicht document personeel) voor borging tijdig koppelen en inschrijven in het personen register kinderopvang. Aangezien de houder direct acties hierop heeft uitgezet wordt deze voorwaarde niet meegenomen in de beoordeling

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Er is geconstateerd dat de voorwaarden (6) van het getoetste item 'Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires' voldoen aan de gestelde eisen.

Op basis van de aanwezigheidslijsten en personeelsroosters is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires' voldoen aan de gestelde eisen.

Tijdens de inspectie is (op basis van een steekproef week 39 en 40 2023) geconstateerd dat er voldoende beroepskrachten aanwezig zijn. Er wordt gebruik gemaakt van de rekentool 1ratio.

Afwijktijden

Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

In het pedagogisch locatieplan staat opgenomen dat er wordt er afgeweken tijdens pauze tijden.

Stagiaires/beroepskrachten in opleiding

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang.

Achterwacht

Tijdens de inspectie is geconstateerd dat de houder een achterwacht heeft ingesteld en de werkzame personen hierover heeft geïnformeerd. De achterwachting Verleunstraat staat als Bijlage 2 in het veiligheids- en gezondheidsbeleid opgenomen.

Wanneer er tijdens de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet, is tenminste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Er is geconstateerd dat de voorwaarden (2) van het getoetste item 'Stabiliteit van de opvang voor kinderen', na het toepassen van Herstelaanbod, voldoen aan de gestelde eisen. Er heeft Herstelaanbod plaatsgevonden rondom vaste basisgroep.

Tijdens de inspectie is geconstateerd dat aan ieder kind een mentor is toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind. Vanwege de recente wisseling van medewerkers vindt er een herziene verdeling van mentorkinderen plaats.

Herstelaanbod Vaste basisgroep

De opvang vindt plaats in twee basisgroepen. Elk kind wordt in één basisgroep opgevangen. Dit betreft een groep voor kinderen van 4 tot 8 jaar met 20 kindplaatsen en een groep voor kinderen van 4-13 jaar met 20 kindplaatsen. Op het moment van het onderzoek is één groep geopend namelijk groep 2 voor kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar.

Basisgroep	Leeftijd	Maximaal aantal kinderen	Aanwezige kinderen op 05-10-2023
1	4-8* jaar	20	gesloten
2	4-13 jaar	20	15 (aanwezig tijdstip inspectie 6 kinderen)

* Per 16-12-2023 zijn de leeftijden van de basisgroep 1 gewijzigd. In deze basisgroep worden eveneens kinderen opgevangen in de leeftijd van 4-13 jaar.

Geconstateerd is dat enkele kinderen van basisgroep 1 op bepaalde dagen ook gebruik maken van basisgroep 2. Zodoende maken enkele kinderen gebruik van meer dan één basisgroep. Het uitgangspunt van de Wet is opvang van het kind in één stam- of basisgroep. Daarop is het Besluit kwaliteit kinderopvang de uitzondering gemaakt met de regel dat een kind met vooraf gegeven toestemming van de ouder voor een -overeengekomen- periode in één andere dan de eigen stam- of basisgroep opgevangen kan worden. Die periode kan een dagdeel, dag, een periodiek moment of bepaalde dagen zijn, mits vooraf duidelijk is wanneer dit plaatsvindt en waarmee de ouder van het kind dus instemt. De toestemming van de ouder is een keus en de ouder stemt vooraf in. Een clause in de schriftelijke overeenkomst of in de algemene voorwaarden waarin geregeld is dat ouders voor een ongedefinieerde of voor de gehele opvangperiode 'blanco' toestemming geeft voor opvang van hun kind op willekeurige momenten in een tweede stam-/basisgroep voldoet niet. Geconstateerd is dat plaatsing in een tweede basisgroep niet op een juiste wijze is geregeld. De houder gebruikt tweede stam-/basisgroepformulieren die niet voldoen aan de voorwaarden die de uitzondering regelt.

In dit zogenaamde toestemmingsformulier staat o.a. opgenomen: 'Toestemming dat mijn kind van 2 stamgroepen gebruik mag maken. Hierdoor voldoet de houder niet aan bovenstaande voorwaarde. De houder heeft aangegeven gebruik te maken van Herstelaanbod.

Conclusie Herstelaanbod

Geconstateerd is dat de houder er in is geslaagd de overtreding op te lossen. De houder heeft door middel van het toezenden van een herzien pedagogisch beleidsplan (werkwijze basisgroepen) en een herzien toestemmingsformulier tweede basisgroep, aantoonbaar gemaakt dat plaatsing in een tweede stamgroep op de juiste wijze is geregeld. Tijdens een volgend onderzoek wordt de beoordeling hiervan in de praktijk getoetst.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (29-11-2023 (telefonisch) / 06-12-2023 (MS Teams))
- Gesprek anders namelijk: (pedagogisch coach, 05-10-2023 / Beleidsmedewerkers, 06-12-2023)
- Gesprek beroepskracht(en) (05-10-2023)
- Observatie (05-10-2023)
- Personenregister Kinderopvang (08-11-2023)
- Landelijk Register Kinderopvang (laatst geraadpleegd op 20-09-2023)
- Website (<https://www.kinderopvangLittlePeople.nl>)
- Plaatsingsoverzicht (week 37 en 38, 2023)
- Presentielijst (05-10-2023)
- Personeelsrooster (Week 37 en 38, 2023)
- Pedagogisch beleidsplan (2023-09-30 / 16-12-2023)
- Toestemmingsformulier Little People
- BPV BBL'ers, 01-08-2022 en 01-04-2023
- Evaluatieformulier inzetbaarheid BBL'ers, 2x 05-09-2023
- Maandelijkse checklist administratie
- Toestemmingsformulier tweede stamgroep

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Er is geconstateerd dat de voorwaarden (9) van het getoetste item 'Veiligheids- en gezondheidsbeleid', na het toepassen van Herstelaanbod, voldoen aan de gestelde eisen. Voor toelichting zie hiervoor de beschrijving aan het einde van dit hoofdstuk.

De houder heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld waarin alle wettelijke voorwaarden beschreven staan.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid bevat informatie over:

- Beleid ten aanzien van grote risico's;
- Beleid ten aanzien van kleine risico's;
- Beleid ten aanzien van grensoverschrijdend gedrag (vierogenprincipe);
- Achterwachtregeling;
- EHBO-regeling.

De houder draagt er zorg voor dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is. Met de houder is besproken dat de implementatie van dit beleidsdocument aandacht behoeft.

Op basis van inspectie blijkt dat de houder ervoor zorgt dat alle medewerkers en ouders voldoende op de hoogte zijn van het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Eerste Hulp Bij Ongelukken (EHBO) bij kinderen

De houder draagt er ten tijde van de inspectie voldoende zorg voor dat er gedurende de opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

Herstelaanbod Beschrijving van risico's wat desbetreffend kindercentrum met zich meebrengt

Geconstateerd is dat de houder, de mogelijke risico's wat desbetreffend kindercentrum met zich meebrengt, onvoldoende concreet heeft beschreven in het veiligheids- en gezondheidsbeleid. In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staan algemene grote risico's beschreven. Echter zijn geen locatiespecifieke risico's / aandachtspunten opgenomen, terwijl is geconstateerd dat mogelijke risico's wel aanwezig zijn op deze locatie. Een voorbeeld hiervan is het technieklokaal dat sinds kort in gebruik is. In dit lokaal staan diverse (elektrische) gereedschappen opgesteld. In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staan hiervan geen mogelijke risico's opgenomen en zijn zodoende geen maatregelen opgenomen om deze mogelijke risico's te reduceren.

Conclusie Herstelaanbod

De houder heeft door middel van het toesturen van een herzien veiligheids- en gezondheidsbeleid aantoonbaar gemaakt dat locatie specifieke risico's/aandachtspunten zijn opgenomen in dit document. Tevens staan maatregelen opgenomen om mogelijke risico's te reduceren.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Gesprek anders namelijk: (pedagogisch coach, 05-10-2023 / Beleidsmedewerkers, 06-12-2023)
- Gesprek beroepskracht(en) (05-10-2023)
- Observatie (05-10-2023)
- EHBO certificaat (4 beroepskrachten)
- Website (<https://www.kinderopvangLittlePeople.nl>)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (2018-06 V&G Verleunstraat BSO / Verleunstraat 2023-12/ 2023-12 Beleid V&G Little People)
- Plan van aanpak (Actielijst RI&E BSO Verleunstraat)
- Pedagogisch beleidsplan (2023-09-30 / 16-12-2023)
- Notulen teamoverleg (12-09-2023)
- Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid (Verleunstraat BSO Aula september 2023 en Verleunstraat BSO techniekruimte september 2023)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

Er is geconstateerd dat de voorwaarden (3) van het getoetste item 'Eisen aan de ruimtes' voldoen aan de gestelde eisen.

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de opvang zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Het kindercentrum beschikt over ten minste 3,5 m² binnenspeelruimte en 3 m² buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

Binnenruimte

Groepsruimte	m ²
aula	60 (bij benadering)
technieklokaal	80
Totaal aantal m ²	140
Beschikbare m ² per kind	3,5 (bij 40 kindplaatsen)

De locatie staat in het LRK geregistreerd met 40 kindplaatsen. Bij 40 kindplaatsen zijn er voldoende m² per kind beschikbaar.

Sinds september maakt de BSO gebruik van zowel de aula als het technieklokaal. Voorheen werd er gebruik gemaakt van de groepsruimte van de peutergroep aan de Verleunstraat 29. Geconstateerd is dat de technieklokaal ingericht is als een zogenaamde techniekruimte met tafels, krukken en gereedschap. Ten tijde van de inspectie geeft de beroepskracht aan dat deze groepsruimte voornamelijk wordt gebruikt door de jongste BSO-groep. Met de beroepskracht en de pedagogisch coach is besproken dat deze ruimte niet passend is ingericht voor de functie van groepsruimte. De pedagogisch coach geeft aan dat de invulling en gebruik van deze nieuwe ruimte nog verder ingevuld gaat worden maar niet de functie krijgt van groepsruimte. Deze ruimte zal voornamelijk ingezet gaan worden als activiteitenruimte, aangezien de aula eveneens beschikbaar is.

Buitenruimte

De BSO maakt gebruik van de speelplaats van de basisschool. Er zijn voldoende m² beschikbaar t.b.v. het in het LRK geregistreerde kindaanbod.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (29-11-2023 (telefonisch) / 06-12-2023 (MS Teams))
- Gesprek anders namelijk: (pedagogisch coach, 05-10-2023 / Beleidsmedewerkers, 06-12-2023)
- Gesprek beroepskracht(en) (05-10-2023)
- Observatie (05-10-2023)
- Landelijk Register Kinderopvang (laatst geraadpleegd op 20-09-2023)
- Plattegrond (ontvangen tekening, 09-08-2023 / 20060110 gebruikersvergunning Johannes Verleunstraat)
- Pedagogisch beleidsplan (2023-09-30 / 16-12-2023)
- Aanvullende informatie beschikbare buitenruimte (Observatie 05-10-2023)

12 van 23

Definitief inspectierapport buitenschoolse opvang jaarlijks onderzoek 05-10-2023

Kinderopvang LittlePeople, Joh. Verleunstraat 29 (BSO) te Best

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;
- oudercommissie;
- klachten en geschillen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Informatie

Er is geconstateerd dat de voorwaarden (4) van het getoetste item 'informatie' voldoen aan de gestelde eisen.

De houder informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.

De houder verstrekt informatie via de website, intakegesprekken, overdracht bij ophalen en brengen en nieuwsbrieven per email.

De houder plaats het meest recente inspectierapport op de website. Deze is terug te vinden onder het item *Over Ons* onderdeel *Beleidsinformatie*.

De houder maakt de mogelijkheid om geschillen voor te leggen aan de geschillencommissie kenbaar via de klachtenprocedure die vermeld staat op de website. De klachtenregeling staat vermeld onder het item *Over Ons* onderdeel *Klachtenprocedure*.

De houder informeert de ouders in het beleidsplan over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet, alsmede de tijden waarop niet wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

Oudercommissie

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden (2) van het item 'Oudercommissie' voldoen aan de gestelde eisen.

Kindercentrum met maximaal 50 geplaatste kinderen

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen. De houder brengt de oudercommissie onder de aandacht tijdens de intake, er is aandacht voor in nieuwsbrieven, op de website en ouders worden persoonlijk aangesproken. Op de website worden ouders uitgenodigd om bijvoorbeeld incidenteel aan te schuiven bij een vergadering of om input aan te dragen voor de agenda.

De houder betreft de ouders voldoende op een andere wijze door ouderraadplegingen. Zo heeft de houder een centrale oudercommissie ingesteld. In deze centrale oudercommissie hebben 6 ouders zitting. Echter zijn hierin geen ouders vertegenwoordigd van Verleunstraat 27. De houder heeft door middel van het document *Ouderraadpleging LittlePeople* aantoonbaar gemaakt op welke wijze zij ouders betreft. Aan te bevelen is om tevens hierin op te nemen op welke wijze ouderraadplegingen (advies, ideeën ouders) plaatsvinden rondom bijvoorbeeld wijzigingen van beleidsdocumenten, bij die locaties die geen zitting hebben in de centrale oudercommissie.

Klachten en geschillen

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden (3) van het item 'Klachten en geschillen' voldoen aan de gestelde eisen.

De houder heeft een interne klachtenregeling getroffen voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

De interne klachtenregeling is schriftelijk vastgelegd, deze is voorzien dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

De klachtenregeling wordt bij de ouders onder de aandacht gebracht tijdens het intakegesprek en is tevens in te zien op de website van de houder onder het item *Over ons - Beleidsinformatie*.

De houder heeft aangegeven in 2022 geen klachten te hebben ontvangen. Indien klachten zijn ingediend dient de houder een jaarverslag klachten voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de toezichthouder toe te zenden en brengt de houder het verslag gelijktijdig op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

Geconstateerd dat de houder is aangesloten bij een door de minister van Justitie en Veiligheid erkende geschillencommissie.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (29-11-2023 (telefonisch) / 06-12-2023 (MS Teams))
- Gesprek anders namelijk: (pedagogisch coach, 05-10-2023 / Beleidsmedewerkers, 06-12-2023)
- Gesprek beroepskracht(en) (05-10-2023)
- Landelijk Register Kinderopvang (laatst geraadpleegd op 20-09-2023)
- Website (<https://www.kinderopvangLittlePeople.nl>)
- Pedagogisch beleidsplan (2023-09-30 / 16-12-2023)
- Klachtenregeling (2023)
- Aansluiting De Geschillencommissie Kinderopvang (04-01-2016)
- Certificaat geschilvrij 2022
- Informatie nieuwe ouders
- Oproep nieuwe leden oudercommissie, september 2022, april 2023, september 2023
- Ouderraadpleging Little People

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 7 en 8 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in art 16 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder van een kindercentrum de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:

- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid;
- het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van kinderopvang.

Ook blijft de houder ouders de gelegenheid bieden om deel te nemen aan een oudercommissie.

(art 1.58 lid 2 en 3 en 1.60 lid 1 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd en voorziet erin dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kinderopvang LittlePeople, Joh. Verleunstraat 29 (BSO)
Website	: http://www.bsonextstep.nl
Aantal kindplaatsen	: 40

Gegevens houder

Naam houder	: Kinderopvang LittlePeople B.V.
Adres houder	: Bijenhei 11
Postcode en plaats	: 5685 GP Best
KvK nummer	: 62342282
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Brabant-Zuidoost
Adres	: Postbus 8684
Postcode en plaats	: 5605 KR EINDHOVEN
Telefoonnummer	: 088 0031 377
Onderzoek uitgevoerd door	: A. Hesius

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Best
Adres	: Postbus 50
Postcode en plaats	: 5680 AB BEST

Planning

Datum inspectie	: 05-10-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 08-01-2024
Zienswijze houder	: 14-01-2024
Vaststelling inspectierapport	: 15-01-2024
Verzenden inspectierapport naar houder	: 18-01-2024
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 18-01-2024
Openbaar maken inspectierapport	: 05-02-2024

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Op 14 januari 2024 is onderstaande zienswijze digitaal ontvangen.

Verleunstraat 29 (BSO)

Kinderopvang LittlePeople kenmerkt zich door kleinschalige kinderopvang in een huiselijke sfeer, waardoor er meer ruimte is voor een persoonlijke en liefdevolle aandacht voor elk kind.

Wij vinden dat elk kind uniek is en willen elk kind ondersteunen bij het verkennen van zichzelf en de omgeving.

Dit doen we door het bieden van een vertrouwde en veilige omgeving waarin ruim aandacht is voor persoonlijke en liefdevolle aandacht. Wij streven daarbij voortdurend naar hoge kwaliteit van de opvang.

Wij vinden het prettig dat het resultaat van onze kwaliteitsinspanningen wordt bevestigd door dit inspectierapport.