



Brabant-Zuidoost

Inspectierapport

Kinderopvang LittlePeople (BSO)
Paardenhei 7
5685GW Best
Registratienummer 306993326

Toezichthouder:	GGD Brabant-Zuidoost
In opdracht van gemeente:	Best
Datum inspectie:	12-12-2016
Type onderzoek:	Onderzoek na registratie
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	03-01-2017

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	13
Gegevens voorziening	19
Gegevens toezicht	19
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	20

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een aangekondigd onderzoek na registratie, waarbij alle items zijn getoetst.

Beschouwing

Little People is een particuliere kinderopvangorganisatie, die sinds 2010 een aantal locaties voor dagopvang en buitenschoolse opvang (BSO) in Best exploiteert.

De houder heeft bij de gemeente Best in juli 2016 een aanvraag gedaan om te starten met één groep BSO, voor maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4-12 jaar. De BSO groep is op 15-09-2016 gestart op de nieuwe locatie Paardenhei 7. Op dit adres is ook een groep peuterwerk opgestart voor maximaal 16 kinderen en is de basisschool de Heydonck gehuisvest.

De BSO is op alle dagen geopend van 14.15 – 18.30 uur. De BSO zal gebruik maken van dezelfde groepsruimte als van de groep peuterwerk. Daarnaast zal de BSO gebruik kunnen maken van de centrale hal van de basisschool de Heydonck.

Inspectiegeschiedenis

Onderzoek voor registratie op 15-08-2016

Tijdens het huidige inspectiebezoek is geconstateerd dat er kan worden aangenomen dat de BSO redelijkerwijs gaat voldoen aan de Wet Kinderopvang (Wko). De exploitatie kan op de beoogde datum van start gaan mits de gemeente een beschikking heeft afgegeven.

Voortgang

Onderzoek na registratie op 12-12-2016

De huidige inspectie bestaat uit een observatie van de pedagogische praktijk, een interview met de beroepskrachten, een documentenonderzoek en een interview met de houder.

Bevindingen op hoofdlijnen tijdens de huidige inspectie op 12-12-2016

De observatie heeft plaatsgevonden op een rustige maandagmiddag. Er heerst een positieve sfeer. De kinderen laten zien dat zij het naar de zin hebben. De beroepskracht laat tijdens de inspectie een open en professionele houding zien. Vooraf aan de observatie zijn de getoetste items met de houder en de beroepskracht besproken. Opgevraagde documenten zijn ruimschoots voor de inspectie aangeleverd.

Conclusie

Tijdens de inspectie is geconcludeerd dat de getoetste items ten tijde van de inspectie, op één na, voldoen aan de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen (Wko). Voor verdere toelichting zie daarvoor het onderstaand 'advies aan College van B&W' en informatie onder domein: Personeel en groepen.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Tijdens de inspectie is één overtreding geconstateerd:

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Toelichting zie bij domein: Personeel en groepen

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Binnen dit domein zijn de volgende competenties geobserveerd en beoordeeld:

- emotionele veiligheid;
- persoonlijke competentie;
- sociale competentie;
- overdracht van normen en waarden. Om een helder beeld te krijgen van beleid, visie en praktijk is het pedagogisch beleidsplan en/of werkplan gecontroleerd op inhoud en volledigheid. Er is gekeken naar de kennis van de beroepskrachten met betrekking tot het pedagogisch werkplan en de mogelijkheid om daarvan kennis te kunnen nemen.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld waarin de visie op kinderopvang uitgewerkt is. De visie is ontleend aan de pedagogen Freinet en Gordon.

In de inleiding is het volgende verwoord:

"Kinderopvang LittlePeople wil zich profileren als kleinschalige kinderopvang in een huiselijke sfeer, waardoor er meer ruimte is voor een persoonlijke en liefdevolle aandacht voor elk kind".

Naast het pedagogisch beleidsplan is er een pedagogisch werkplan. Het pedagogisch werkplan is locatie specifiek.

In het pedagogisch werkplan staat verder informatie over:

- de werkwijze BSO;
- de vier pedagogische basisdoelen: emotionele veiligheid, persoonlijke en sociale competentie en overdracht van waarden en normen;
- ondersteuning van de werkzaamheden van beroepskrachten door andere volwassenen;
- de achterwachtregeling;
- het wenbeleid;
- en afname extra dagdelen.

Niet in het pedagogisch beleidsplan opgenomen:

Bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen besteedt de houder in het pedagogisch beleidsplan aantoonbaar extra aandacht aan de omgang met de basisgroep. Dit item is niet opgenomen, omdat de houder start met één basisgroep met maximaal 20 kinderen.

Het volgende aandachtspunt is besproken:

De maximale omvang van de basisgroep is niet opgenomen in het pedagogisch werkplan. Omdat het om 1 item gaat, wordt het nu als aandachtspunt beschouwd.

Pedagogische praktijk

Uitvoering pedagogisch beleidsplan

Tijdens de inspectie heeft een interview met de beroepskracht plaatsgevonden. Geconstateerd is dat zij de uitgangspunten in het pedagogisch werkplan kent. De beroepskrachten verwoordt helder de pedagogische uitgangspunten. Daarmee draagt de houder voldoende zorg voor kennis van het pedagogisch beleidsplan.

Observatie van de pedagogische praktijk

Om tot een beoordeling te komen gebruikt de toezichthouder tijdens de observatie gebruik van het Veldinstrument observatie kindercentrum (januari 2015). Onderstaande beschrijvingen zijn aan dat instrument ontleend en tijdens het onderzoek op locatie geconstateerd. Na de beschrijving uit het veldinstrument volgt eventueel een voorbeeld uit de waargenomen praktijk.

Conclusie

Tijdens de observatie op de groep is gezien, dat wordt voldaan aan de vier pedagogische basisdoelen: emotionele veiligheid, persoonlijke competentie, sociale competentie en overdracht van normen en waarden.

Tijdens de inspectie heerst er een rustige en positieve sfeer. Tijdens het begin van de observatie zijn twee kinderen aanwezig. Gedurende de observatie zijn zij ieder apart bezig; het oudste kind leest in de loungehoek een stripboek en het jongste kind speelt in de huishoek/restaurant. De beroepskracht heeft voortdurend aandacht voor hen en laat hen ook rustig alleen spelen, als zij dit aangeven. Na 15 minuten komen de kinderen aan tafel een tekening maken. De kinderen zijn aan tafel de gehele tijd met de beroepskracht in gesprek. Om 15.15 uur worden andere kinderen opgehaald. De beroepskracht heeft voor iedereen persoonlijke aandacht. Zij doet dit op een rustige en vriendelijke manier.

Emotionele veiligheid

Veldinstrument

Het bieden van emotionele veiligheid is van primair belang. Het draagt bij aan het welbevinden van het kind en het realiseren van de andere pedagogische doelstellingen. Als een kind zich veilig voelt, gaat het op ontdekking en durft het nieuwe uitdagingen aan te gaan. Het kind ontwikkelt zelfvertrouwen en er kan innerlijke groei plaatsvinden door positieve ervaringen.

Tijdens de observatie is gezien dat de emotionele veiligheid wordt gewaarborgd:

- De beroepskracht kent ieder kind persoonlijk en sluit in gesprek aan bij ieder kind als zij hen ophaalt uit school. De beroepskracht gedraagt zich sensitief en responsief en laat merken dat zij een kind begrijpt.
- De bso kinderen kennen elkaar. Tijdens het ophalen is gezien dat zij elkaar direct opzoeken in gesprek. Het welzijn van de kinderen oogt goed.

Persoonlijke competentie

Veldinstrument

Bij jonge kinderen zijn exploratie en spel de belangrijkste middelen om greep te krijgen op hun omgeving. Door exploratie ontdekt het kind nieuwe handelingsmogelijkheden die vervolgens in spel worden geoefend, uitgebouwd, gevarieerd en geperfectioneerd. Exploratie en spel zijn intrinsiek gemotiveerd; de kwaliteit van exploratie en spel is een voorspeller van hun latere creativiteit, onafhankelijkheid en veerkracht.

Tijdens de observatie is gezien dat de ontwikkeling van de persoonlijke competentie wordt gewaarborgd:

- De beroepskracht geeft passende uitleg, aanwijzingen en correcties. Gezien is dat de beroepskracht duidelijke informatie over een activiteit, over bijvoorbeeld met z'n allen van school naar de BSO lopen. De kinderen weten zodoende wat van hen wordt verwacht.

Sociale competentie

Veldinstrument

Het samenzijn met vertrouwde pedagogisch medewerkers en bekende leeftijdsgenoten bevordert de ontwikkeling van relaties en bevordert dus een gevoel van veiligheid. Goede relaties met leeftijdsgenoten bevorderen de kwaliteit van hun uitwisselingen en van hun spel. In een vertrouwde groep leeftijdsgenoten kunnen kinderen gevoelens van verbondenheid en sociale verantwoordelijkheid ontwikkelen.

Tijdens de observatie is gezien dat de ontwikkeling van de sociale competentie wordt gewaarborgd :

- Kinderen zijn een deel van de groep. Gezien is dat de beroepskracht de kinderen betreft bij organiserende taken: de kinderen dekken mee de tafel voordat zij meegaan om andere BSO kinderen op te halen. De beroepskracht spreekt haar waardering uit.
- De beroepskracht zet zich in voor een positieve sfeer. Gezien is dat zij momenten benut om kinderen in contact te brengen met elkaar. Eén kind biedt zij de mogelijkheid aan om een eigen stripverhaal te tekenen en ook het andere kind vraagt zij of zij erbij komt zitten. Gezamenlijk aan tafel tijdens het tekenen ontstaan allerlei gesprekjes, waarbij de kinderen ook op elkaar reageren.

Normen en waarden

Veldinstrument

Het gedrag van de groepsleiding speelt een cruciale rol bij de morele ontwikkeling van kinderen. Door de reactie van groepsleiding en de uitleg die zij daarover geven, ervaren kinderen de grenzen van goed en slecht, van anders, van mogen en moeten. Kinderen begrijpen beter waarom bepaald gedrag verwacht wordt in bepaalde situaties. Deze kennis geeft kinderen zekerheid over hun eigen functioneren (zelfvertrouwen) en leidt tot betere zelfsturing en sociale interactie.

Tijdens de observatie is gezien dat de overdracht van waarden en normen wordt gewaarborgd:

- Omgangsvormen zijn aanwezig en worden toegepast. Gezien is dat de beroepskracht aandacht heeft voor de omgangsvormen: op elkaar wachten, elkaar uit laten praten en elkaar helpen. Zij geeft de kinderen positieve feedback wanneer zij dit opmerkt.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mw. Beunis, 12-12-2016)
- Interview (beroepskracht)
- Observaties (maandag 12-12-2016)
- Pedagogisch beleidsplan (augustus 2016)
- Pedagogisch werkplan (oktober 2016)

Observatie op maandag 12-12-2016

Tijd: 14.15 - 15.40 uur

Aanwezige kinderen: om 14.15 uur 2 kinderen en vanaf 15.15 uur 8 kinderen

Personeel en groepen

Binnen dit domein zijn de volgende items getoetst:

- De beroepskrachten zijn gecontroleerd op een passende beroepskwalificatie en een geldige verklaring omtrent het gedrag (hierna: VOG), opgenomen in de continue screening.
- De basisgroepen en de beroepskracht-kindratio zijn gecontroleerd.

Eveneens is binnen dit domein gekeken of de voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

Verklaring omtrent het gedrag

Tijdens de inspectie zijn de VOG's van alle beroepskrachten ingezien. De VOG's voldoen aan de gestelde voorwaarden van de Wko.

Passende beroepskwalificatie

Tijdens de inspectie zijn de diploma's van alle beroepskrachten ingezien. De diploma's voldoen aan de gestelde voorwaarden. Alle beroepskrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie conform de cao kinderopvang.

Opvang in groepen

Little People BSO Paardenhei heeft één basisgroep voor maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4-12 jaar.

Beroepskracht-kindratio

Tijdens de observatie zijn voldoende beroepskrachten ingeroosterd en ook uit de planningslijsten en roosters is geconstateerd dat de juiste norm wordt gehanteerd.

Aan één voorwaarde wordt niet voldaan:

Tijdens het ophalen van de kinderen mag tijdelijk worden afgeweken van de beroepskracht kind ratio. Echter is er niemand aanwezig bij binnenkomst van de eerste twee kinderen op de BSO.

Tijdens de observatie is nl. gezien dat de ingeroosterde beroepskracht met de stagiaire en de twee kinderen die al aanwezig zijn, naar de Antoniusschool gaan om vier andere kinderen op te halen. Twee kinderen (beide ouder dan 10 jaar) van de school de Klimboom (naastgelegen school) en de school de Heydonck (hetzelfde pand als de BSO) komen alleen naar de BSO. Dit is in overleg met de ouders afgesproken. Beide scholen zijn om 15.15 uur uit. Er is niemand aanwezig die deze twee kinderen verwelkomt en opvangt. Na ongeveer 5-10 minuten arriveert de beroepskracht met de andere kinderen op de BSO (15.25 uur).

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Alle documenten zijn in de Nederlandse taal geschreven en er wordt Nederlands gesproken.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mw. Beunis, 12-12-2016)
- Interview (beroepskracht)
- Observaties (maandag 12-12-2016)
- Verklaringen omtrent het gedrag (van 3 beroepskrachten)
- Diploma's beroepskrachten (van 3 beroepskrachten)
- Presentielijsten (week 44-47)
- Personeelsrooster (week 44-47)

Veiligheid en gezondheid

Binnen dit domein is de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid gecontroleerd op inhoud en volledigheid. Onder andere is gekeken of de houder jaarlijks een risico-inventarisatie afneemt en of de inhoud de actuele situatie betreft. In de praktijk wordt gekeken naar de kennis van de beroepskrachten over het beleid veiligheid en gezondheid.

Ook is binnen dit domein gekeken naar de meldcode kindermishandeling. In de praktijk is gekeken naar de kennis bij de beroepskrachten over de inhoud van de meldcode.

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

Conclusie:

Op grond van de huidige inspectie is geconstateerd dat de houder een risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid heeft uitgevoerd.

Risico-inventarisatie veiligheid

De risico-inventarisatie veiligheid is in oktober 2016 uitgevoerd door een beroepskracht. De risico-inventarisatie is uitgevoerd in alle, voor kinderen, toegankelijke ruimtes.

Risico-inventarisatie gezondheid

De risico-inventarisatie gezondheid is oktober 2016 uitgevoerd door een beroepskracht. De verplichte onderdelen, zoals: overdracht ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen zijn daarin meegenomen.

In gesprek met de beroepskracht komt naar voren dat zij betrokken zijn bij het proces beleid veiligheid en gezondheid. Zij voeren zelf de risico-inventarisaties uit en bespreken dit met de andere collega's. Er wordt een plan van aanpak beschreven en daarin zijn de geschatte risico's opgenomen met betreffende maatregelen die de risico's mogelijk verkleinen of er wordt verwezen naar protocollen. De beroepskracht vertelt verder dat in de teamvergaderingen de protocollen worden besproken. Zij dienen voor elke vergadering een aantal protocollen door te nemen.

Er is een aandachtspunt geconstateerd waarop de houder een verbetering kan aanbrengen:

Het vervoer om kinderen weg te brengen of op te halen van de basisschool is niet opgenomen in de risico-inventarisatie veiligheid.

Meldcode kindermishandeling

Conclusie

De opgestelde meldcode voldoet aan de gestelde wettelijke normen.

Little People hanteert een meldcode kindermishandeling afgeleid van de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling voor de branche kinderopvang (Brancheorganisatie kinderopvang 1 juli 2013).

Uit gesprek met de beroepskracht blijkt dat zij weet welke stappen zij moet nemen bij een vermoeden en op welke signalen ze kan letten.

De beroepskracht is op de hoogte van de wettelijke meldplicht.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mw. Beunis, 12-12-2016)
- Interview (beroepskracht)
- Observaties (maandag 12-12-2016)
- Risico-inventarisatie veiligheid (17-10-2016)
- Risico-inventarisatie gezondheid (17-10-2016)
- Actieplan veiligheid (en gezondheid, oktober 2016)
- Meldcode kindermishandeling (versie mei 2016, inclusief sociale kaart)

Accommodatie en inrichting

Tijdens het onderzoek voor registratie zijn de beschikbare binnen- en buitenruimten beoordeeld op hun oppervlakte (3,5 m²; voor de binnenruimte en 3 m²; voor de buitenruimte) en op hun geschiktheid voor kinderopvang.

Binnenruimte

Conclusie:

Er zijn voldoende vierkante meters per kind aan binnenruimte.

De BSO gebruikt een eigen groepsruimte. De groepsruimte wordt ook door de groep peuterwerk gebruikt. Tijdens de vorige inspectie voor registratie is de groepsruimte gemeten. Bij benadering is deze 73 m².

ruimte	m ²	maximaal aantal kinderen	m ² per kind
groepsruimte	73	20	3,6

Daarnaast kan de BSO gebruik maken van de centrale hal van de basisschool de Heydonck.

Inrichting ruimte:

De groepsruimte betreft een grote ruimte die in speelhoeken is ingericht. De groepsruimte heeft enkele kleine ramen. Naast de speelhoeken, zoals een huishoek, een bouwhoek, is er ook een aparte hoek met zitzakken en stripboeken, waar kinderen ook uit school even kunnen chillen. In deze hoek staan ook de spellen voor de BSO kinderen. In de ruimte staan hoge tafels met banken omheen. Er zijn open kasten met speelgoed en er is een grote kast met knutselmateriaal.

Buitenspeelruimte

Conclusie

Tijdens de huidige inspectie is geconstateerd dat de buitenruimte voldoet aan de gestelde eisen.

De buitenruimte betreft de grote speelplaats van de basisschool en heeft voldoende vierkante meters.

Inrichting buitenruimte:

De buitenruimte is geheel betegeld en omheind met af te sluiten poorten. Er staan enkele speeltoestellen, zoals een duikelstang en een tafeltennistafel. Spelmateriaal wordt mee naar buiten genomen.

Gebruikte bronnen:

- Observaties (maandag 12-12-2016)
- Plattegrond

Ouderrecht

Binnen dit domein is beoordeeld hoe de houder de ouders en oudercommissie betreft en informeert inzake het beleid.

Er is gekeken of de houder een oudercommissie heeft ingesteld.

Tevens is gekeken naar de interne klachtenprocedure van het kindercentrum en is gekeken of het kindercentrum aangesloten is bij de geschillencommissie kinderopvang.

Informatie

Informatie voor ouders over het te voeren beleid
De houder informeert de ouders via de website, telefonisch en middels een intakegesprek.

Publicatie inspectierapport op de eigen website
De houder heeft het inspectierapport gepubliceerd op de eigen website onder tabblad 'kwaliteitsbeleid'.

Informatie over de klachtenregeling en de geschillencommissie
Op de website onder tabblad 'klachtenprocedure' informeert de houder de ouders over de klachtenregeling en de geschillencommissie.

Oudercommissie

Oudercommissie
De houder heeft een oudercommissie ingesteld met twee leden.

Little People heeft één centrale oudercommissie. De leden van deze oudercommissie zijn ouders van verschillende locaties. De leden vergaderen gezamenlijk. De oudercommissieleden van de BSO Paardenhei hebben adviesrecht voor onderwerpen die specifiek voor de locatie gelden (Little People is bezig met het vaststellen van huishoudelijk reglementen per locatie die door de betreffende oudercommissieleden worden getekend).

De oudercommissie heeft de vragenlijst die door de toezichthouder is verstuurd ingevuld en daaruit blijkt dat men positief is over de opvang en er geen zaken spelen die aandacht behoeven.

Reglement oudercommissie
Er is een reglement oudercommissie, ondertekend op 16-02-2016.

Klachten en geschillen 2016

Interne klachtenregeling
Little People heeft een interne klachtenregeling getroffen voor de afhandeling van klachten over: - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind; - de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

Inhoud regeling

De inhoud van de interne klachtenregeling voldoet aan de Wko. Opgenomen is o.a. dat:

- De klacht schriftelijk wordt ingediend, de klacht zorgvuldig wordt onderzocht en dat de ouder zoveel mogelijk op de hoogte wordt gehouden van de voortgang van de behandeling.
- De klacht, afhankelijk van de aard van de klacht, wordt zo spoedig mogelijk of uiterlijk zes weken na indiening afgehandeld.
- De ouder krijgt een schriftelijke en met redenen omkleed oordeel op de klacht en eventuele een concreet termijn waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

Geschillencommissie

Geconstateerd is dat de houder is aangesloten bij de geschillencommissie. De toezichthouder heeft daartoe de website geraadpleegd.

Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke (ingevuld retour ontvangen)
 - Vragenlijst oudercommissie (ingevuld retour ontvangen)
 - Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mw. Beunis, 12-12-2016)
 - Reglement oudercommissie (2016)
 - Website (www.kinderopvanglittlepeople.nl)
 - Klachtenregeling (1 januari 2016)
- Website (www.de.geschillencommissie.nl)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de basisgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen bij welke (spel)activiteiten kinderen hun basisgroep verlaten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Pedagogische praktijk
De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht, vrijwilliger is niet ouder dan twee jaar.
(art 1.50 lid 4, 8 en 9 en 1.57 lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen

Ieder kind behoort bij een basisgroep.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De basisgroep bestaat uit maximaal twintig kinderen in de leeftijd van 4 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De basisgroep bestaat uit maximaal dertig kinderen in de leeftijd van 8 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 4 jaar.
- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 3 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 2 beroepskrachten en een extra volwassene per 30 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 4 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij buitenschoolse opvang gedurende schooldagen kunnen ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij buitenschoolse opvang gedurende vrije dagen kunnen ten hoogste drie uur per dag minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is. Deze inzet betreft de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

OF

Er wordt een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in deze specifieke omstandigheid daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

<p>De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)</p>
<p>De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)</p>
<p>De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)</p>
<p>De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Meldcode kindermishandeling</p>
<p>De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de beschreven eisen. (art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode. (art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>

Accommodatie en inrichting

Binnenruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m² passend ingerichte binnenspeelruimte beschikbaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Buitenspeelruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m² buitenspeelruimte beschikbaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is vast beschikbaar voor de buitenschoolse opvang.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Oudercommissie

De houder heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.

(art 1.46 lid 2, 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Het reglement omvat regels omtrent de wijze van kiezen, de zittingsduur en het aantal leden.

(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Het reglement omvat geen regels omtrent werkwijze van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder wijzigt het reglement na instemming van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

<p>De houder stelt binnen zes maanden na registratie een oudercommissie in. (art 1.58 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p> <p>OF</p> <p>In een kindercentrum waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen is (nog) geen oudercommissie ingesteld, de houder heeft zich echter aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen én de houder biedt, als ouders op een andere wijze worden betrokken bij onderwerpen waarvoor adviesrecht geldt, ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie. (art 1.58 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder en personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid. (art 1.58 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De leden worden gekozen uit en door de ouders. (art 1.58 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder stelt de oudercommissie in de gelegenheid haar eigen werkwijze te bepalen. (art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>Klachten en geschillen 2016</p>
<p>De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:</p> <ul style="list-style-type: none"> - een gedraging van de houder of een bij de houder werkzaam persoon jegens een ouder of kind; - de overeenkomst tussen de houder en de ouder. <p>(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de klacht zorgvuldig onderzoekt; - de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling; - de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld; - de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld; - de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt; - in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd. <p>(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder handelt overeenkomstig deze regeling. (art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:</p> <p>a) geschillen tussen houder en ouder over:</p> <ul style="list-style-type: none"> - een gedraging van de houder of een bij de houder werkzame persoon jegens ouder of kind; - de overeenkomst tussen de houder en de ouder; <p>b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht. (art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kinderopvang LittlePeople
Website : <http://www.kinderopvanglittlepeople.nl>
Aantal kindplaatsen : 20

Gegevens houder

Naam houder : Kinderopvang Little People B.V.
Adres houder : Bijenhei 11
Postcode en plaats : 5685GP Best
KvK nummer : 62342282
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Brabant-Zuidoost
Adres : Postbus 8684
Postcode en plaats : 5605KR EINDHOVEN
Telefoonnummer : 088 0031 377
Onderzoek uitgevoerd door : Helga Sol

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Best
Adres : Postbus 50
Postcode en plaats : 5680AB BEST

Planning

Datum inspectie : 12-12-2016
Opstellen concept inspectierapport : 19-12-2016
Zienswijze houder : 03-01-2017
Vaststelling inspectierapport : 03-01-2017
Verzenden inspectierapport naar houder : 03-01-2017
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 03-01-2017
Openbaar maken inspectierapport : 24-01-2017

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De zienswijze is digitaal op 31-12-2016 door de GGD ontvangen.

Onze zienswijze:

Kinderopvang LittlePeople kenmerkt zich door kleinschalige kinderopvang in een huiselijke sfeer, waardoor er meer ruimte is voor een persoonlijke en liefdevolle aandacht voor elk kind. Wij vinden dat elk kind uniek is en willen elk kind ondersteunen bij het verkennen van zichzelf en de omgeving. Dit doen we door het bieden van een vertrouwde en veilige omgeving waarin ruim aandacht is voor persoonlijke en liefdevolle aandacht. Wij streven daarbij voortdurend naar hoge kwaliteit van de opvang.

Wij vinden het prettig dat het resultaat van onze kwaliteitsinspanningen wordt bevestigd door uw inspectierapport. In het rapport merkt u op dat bij het ophalen van de kinderen twee kinderen een korte tijd (5 tot 10 minuten) zonder leidster worden ontvangen. Het gaat hierbij om twee kinderen, beide ouder dan 10 jaar, waarvan de ene al in het gebouw aanwezig is en de andere in het naastgelegen gebouw en minder dan 50 meter aflegt. In beide gevallen hebben wij dit schriftelijk afgesproken met de ouders; de ouders van het kind van de Klimboom hebben zelfs hierom zelf gevraagd, om zo het kind (ouder dan 10 jaar) meer zelfstandig te laten worden. Inmiddels hebben wij op uw verzoek passende maatregelen getroffen.

Met vriendelijke groet,

Debbie Beunis
Kinderopvang LittlePeople